

## I 基本方針

### 1 教育理念

東京都看護協会は、看護職のキャリア開発と自律を支援し、変化する社会のニーズに対応した質の高い看護を提供できる人材を育成する。

### 2 教育目的

- 1) 看護専門職として、多様なヘルスケアニーズを持つ個人・家族及び地域住民に対して質の高い看護サービスを提供できる能力の向上をめざす。
- 2) 自律した看護専門職の育成と組織を活性化できる看護管理能力の向上をめざす。
- 3) 実践した看護を検証し、看護の質向上に寄与できる研究に取り組める能力の向上をめざす。

### 3 教育体系

- 1) 教育部研修
  - ・実務実践能力向上に関する研修 → 本研修計画に掲載
  - ・マネジメント能力向上に関する研修 → 本研修計画に掲載
- 2) 事業部、委員会、地区支部研修
  - ・東京都受託事業による研修 → 本研修計画に掲載
  - ・職能委員会企画研修、委員会企画研修 → 本研修計画に掲載
  - ・地区支部研修 → 本研修計画に掲載
- 3) 東京都ナースプラザ研修 → 東京都ナースプラザ研修計画をご覧ください

## II 教育部における教育方針

現場と乖離しない実践に即した研修を提供することで、①自ら考えて行動できる、②組織的役割を遂行できる、③戦略的に行動できる看護職の育成をめざし、看護専門職の生涯学習を支援します。

### 1 実務実践能力の向上に関する研修の3つのカテゴリと研修目標

カテゴリ	研修目標
看護実践研修	看護職が自らの実践段階を対比させて学ぶべき研修を選択し、看護専門職に必要な看護実践能力の向上を目指す。
教育・指導研修	教育・指導を担う看護職を対象に、組織的役割遂行に必要な教育・指導能力を養う。
マネジメント研修	看護管理者を対象として必要な、論理的思考・コミュニケーション能力・リーダーシップ・創造力等の看護管理能力の向上を目指す。

### 2 JNAラダーの表記

日本看護協会の「看護師のクリニカルラダー」「病院看護管理者のマネジメントラダー」と結び付けて表記しています。

## III 研修申込み要領

研修の開催時期・申込み時期・内容・講師等は変更になることがありますので、最新情報は東京都看護協会ホームページをご覧ください。

### 参加資格

- 以下の全ての要件を満たしていること。
1. 保健師・助産師・看護師・准看護師のいずれかの資格を有すること。
  2. 参加条件が設定されている研修については、その条件を満たすこと。

### 申込み方法

#### 会員の方は、まずはマイページに登録！

東京都看護協会の会員の方は、申込みの前に毎年「マイページ（東京都看護協会会員専用ページ）」にご登録が必要です。

- ▶ 東京都看護協会ホームページの「マイページ登録」より登録をしてください。
- ※ 会員番号が不明な方は、会員係へお問い合わせください。
- ※ マイページ登録なしでの申込みや、【非会員】で申込みされた場合は非会員価格での受講となりますのでご注意ください。

#### 申込み方法は「Web 申込み」のみとなります

#### 申込みの流れ (会員・非会員共通)

研修申込  
QRコード



東京都看護協会ホームページ：<https://www.tna.or.jp/> へアクセスする。

「研修一覧」で研修内容を確認し応募する。

「Web 申込みに関する確認」メールが届いたら「申込み画面 URL」をクリックし、申込み画面の表示にそって登録する。申込み完了のメールが届く。

研修日の約1か月前までに、登録メールアドレスに「受講の可否決定」メールが届く。

受講決定の方に「参加券・払込取扱票」が郵送される（受講料支払い）。

研修当日「参加券・払込取扱票」を持参し、受講する。

### その他

- ▶ 申込期間が終了しても定員に満たない場合は、追加募集を行います。追加募集の案内は、東京都看護協会のホームページでご確認ください。
- ▶ ハガキ・FAXでの研修申込は受付ておりません。
- ▶ 会員登録情報と申込内容（施設・姓・住所等）が異なる場合、研修申込みを受理できないことがあります。
- ▶ 会員登録情報に変更がある場合は、会員係（TEL：03-6300-5452）へご連絡ください。
- ▶ 入会手続きがお済みの方でマイページ登録が出来ない方は、研修係（TEL：03-6300-5584）へお問い合わせください。

## IV 研修参加要領

### 受講者の決定基準

申込み多数の場合は会員を優先し、研修申込書の記載内容を考慮して決定します。

### 受講料の納入

1. 受講料は東京都看護協会会員・非会員により異なります。

### 受講料一覧

	研修日数	会員	非会員
1日(5時間)	10:00~16:00	5,500円	16,500円
0.5日(2.5時間)	10:00~12:30	3,300円	9,900円
	13:30~16:00		

\* 研修によって、日数、時間設定、受講料が異なる場合があります。

2. 受講料は、送付された「参加券・払込取扱票」を用いて、コンビニエンスストア・郵便局もしくはスマートフォン決済（HP上の受講料納入参照）で速やかにお支払いください。会場での現金払いや口座間送金は行っておりません。
3. 1週間前までに受講料のお支払いが確認できない場合、メール等でご連絡いたします。事前にキャンセルされる場合は、必ずご連絡ください。
4. お支払いいただいた受講料は、原則として返金いたしません。流行性感染症（含 COVID-19）についても返金の対象にはなりません。  
\* 講師の都合や天災などによる研修中止の場合のみ、返金いたします。
5. 受領印のある「払込受領書」は領収書となりますので、施設または個人で保管してください。

### 領収書の発行

1. 「払込受領書」が領収書となります。原則として、領収書の発行は致しません。

### 受講者の変更

1. やむを得ず受講者の変更がある場合は、
  - 1) 研修1週間前までに必ず電話にて研修係に連絡し、変更の承諾を得てください。※条件により変更できない場合もあります。
  - 2) 電話連絡後、変更者の申込用紙（様式1）をFAX（03-6300-0875）してください。
2. 事前連絡がなく、研修当日に受講者を変更することはできません。

### 研修形式についてのご案内

1. 天災・感染症等の状況により、研修形式を変更する場合があります。悪天候等により延期・中止になる場合は、ホームページ上に掲載いたします。また、オンライン研修（Zoom）に変更する場合は事前に応募時のメールアドレスにご連絡いたします。必ずご確認ください。
2. 規定時間（研修時間の4/5）受講された方に「受講証明書」を発行します。ただし、研修によっては別途条件が設定されます。オンライン研修の場合は、研修終了後メールでお送りします。また、研修終了後2週間以内にマイページからの取得が可能です。
3. 研修資料は、講師の許可を得て配布しています。当日受講された方だけに配布となります。オンラインの場合は Google ドライブから印刷してください。
4. 研修室の電源の無断使用は禁止です（携帯電話の充電もご遠慮ください）。
5. 講義中にノートパソコンを使用される場合は、担当者に許可が必要です。
6. 講義中の録音・写真撮影等はできません。講義資料の無断転載は禁止です。
7. オンライン研修は、ビデオオンでのご参加をお願いします。講師は、皆様のお顔を見て講義をすすめ、皆様の表情や反応をみて、その都度、お話の内容変更や補足説明をすることができます。講師と皆様の信頼関係を築き、より良い研修となるようご協力をお願いします。

**V 研修計画**

**V-1：実務実践能力向上に関する研修**

問合せ先：教育部研修係 TEL：03-6300-5584 E-mail：kenshu@tna.or.jp

研修コード	カテゴリ	JNA ラダー	研修名	研修日	曜日	日	ねらい	対象 / 備考	申込期間	受講料 (円)	
										会員	非会員
11010	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	看護にいかす画像データとフィジカルアセスメント【脳神経編】	5月11日	木	1	患者の症状から脳神経疾患の画像の特徴と画像データを見るポイントを理解し、看護ケアに活かす	保・助・看・准	4月1日 ～ 4月15日	5,500	16,500
12010	教育・指導	-	【オンライン】看護研究【入門編】	5月16日 5月24日	火 水	2	看護研究に取り組むうえで必要な基礎知識を学ぶ	【参加要件】HPをご参照ください		11,000	33,000
11020	看護実践	協働する力Ⅱ	アサーショントレーニング-考え方と方法-[1日コース]	5月26日	金	1	アサーティブなコミュニケーションの基礎を学ぶ	指導的立場にある保・助・看		5,500	16,500
11030	看護実践	協働する力Ⅱ	地域包括ケアシステムと看護実践-地域における看護の視点から-	5月29日	月	0.5	地域包括ケアシステムを学び、病院及び地域の看護職に求められる役割を学ぶ	保・助・看・准		3,300	9,900
13030	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	【オンライン】看護管理者のためのマネジメントスキル・ワークショップ【目標管理】	6月6日	火	1	目標管理のプロセスを、本来の目的である「やりがいをもって仕事ができ、優れた成果をあげるための」のプロセスとして運用できる	主任相当以上の職位にある保・助・看		5,500	16,500
11040	看護実践	ケアする力Ⅱ	がん患者のアピアランスケア-治療中も自分らしく生活ができる-	6月9日	金	0.5	アピアランスケアの意味とその看護について学ぶ	がん看護に携わっている保・助・看・准		3,300	9,900
13040	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	【オンライン】看護管理者のためのマネジメントスキル・ワークショップ【リーダーシップとマネジメント】	6月12日	月	1	リーダーシップとマネジメントについて、自身の仕事の仕方に反映できるよう、本質的な考え方を学び、具体的なアクションを考える	主任相当以上の職位にある保・助・看		5,500	16,500
11050	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	検査データの読み方・いかし方【腎・消化器・呼吸器編】	6月12日	月	1	検査データの読み方・いかし方を理解する	保・助・看・准		5,500	16,500
11060	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	リスクマネジメントに対応する看護記録	6月13日	火	1	リスクマネジメントに対応する看護記録のあり方を理解する	保・助・看・准		5,500	16,500
11070	看護実践	ケアする力Ⅰ	褥瘡ケアの基本と褥瘡予防	6月15日	木	1	褥瘡の要因と予防とケアについて学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
13060	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	【入退院シリーズⅠ】入院前から始める入退院支援の取り組み【総論】-システム構築と運用の実際-	7月6日	木	1	入退院支援について、システム構築と運用の実際を理解する	主任相当以上の職位にある保・助・看	5,500	16,500	
11080	看護実践	ケアする力Ⅱ	糖尿病の基礎知識と看護の実際	7月7日	金	1	糖尿病患者へのセルフケア支援のための基礎知識とフットケアの基礎知識を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11090	看護実践	ケアする力Ⅱ	ナースのための輸血の基本	7月12日	水	0.5	安全な輸血を実施するための基礎知識の理解と、輸血実施時の注意点を学ぶ	保・助・看・准	3,300	9,900	
11100	看護実践	意思決定を支える力Ⅱ	「人生の最終段階における医療・ケアの決定プロセスに関するガイドライン」に基づいた意思決定支援	7月18日	火	1	ガイドラインを理解し、患者・家族の意向を尊重した意思決定支援への関わりについて学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
12020	教育・指導	-	効果的な実習指導	7月19日	水	1	学生のレディネスを把握した実習指導の方法について学ぶ	実習指導の任にある保・助・看	5月1日 ～ 5月15日	5,500	16,500
13090	マネジメント	人材育成能力Ⅰ	人材育成にいかすティーチングとコーチング【第1回】※第2回と同じ内容です	7月20日	木	1	人材育成に活用できるティーチングとコーチングの実際を学ぶ	指導的立場にある保・助・看	5,500	16,500	
12030	教育・指導	-	看護研究【質的研究編】	7月24日	月	1	研究課題の明確化からはじまる質的研究のプロセスを理解する	【参加要件】HPをご参照ください	5,500	16,500	
12040	教育・指導	-	はじめての教育担当・教育委員-院内教育プログラムの企画・実践・評価-	7月25日	火	1	教育担当・教育委員の役割と院内教育の企画・運営・評価に関する基礎知識を学ぶ	教育担当・教育委員の任について3年以内の保・助・看	5,500	16,500	
13100	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	【NEW】適応障害を発症したスタッフ支援と職場環境への働きかけ-支援者自身のメンタルサポートもふまえて-	7月27日	木	0.5	適応障害の症状やかわり方を理解し、職場復帰をサポートする仕組みと方法を学ぶ	指導的立場にある保・助・看	3,300	9,900	
12050	教育・指導	-	看護研究【量的研究編】	8月1日	火	1	臨床統計の基礎及び質問紙調査について理解する	【参加要件】HPをご参照ください	5,500	16,500	
13110	マネジメント	人材育成能力Ⅰ	コンピテンシー・モデルを用いて-自己成長と他者育成のヒントを学ぶ-	8月7日	月	1	コンピテンシーについて学び、自己の成長と他者育成について理解する	主任相当以上の職位にある保・助・看	5,500	16,500	
11110	看護実践	ケアする力Ⅱ	高齢者の摂食・嚥下障害と看護の実際	8月8日	火	1	摂食・嚥下のしくみとその障害をもつ高齢患者を理解し、看護介入方法を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
12120	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	管理者に必要な概念化能力を鍛えよう!	8月18日 8月19日	金 土	2	看護管理者に必要な概念化能力を養う	主任相当以上の職位にある保・助・看	6月1日 ～ 6月15日	11,000	33,000
11130	看護実践	意思決定を支える力Ⅱ	【オンライン】多様化する家族のあり様から考える退院支援	8月21日	月	1	退院調整における家族のサポートや意思決定について理解し、退院支援の実際を学ぶ	退院支援に携わっている保・助・看・准	5,500	16,500	
11140	看護実践	協働する力Ⅱ	アサーショントレーニング-考え方と方法-[2日コース]	8月22日 8月23日	火 水	2	アサーティブなコミュニケーションについて理解し、活用方法を学ぶ	指導的立場にある保・助・看	11,000	33,000	
11150	看護実践	ケアする力Ⅱ	地域での看取りを考える	8月24日	木	1	地域での看取りに必要な医療・看護の実際を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11160	看護実践	ケアする力Ⅱ	医療依存度の高い児の在宅支援	8月25日	金	1	在宅療養で医療的ケアを必要とする児の現状と支援の実際を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11170	看護実践	ケアする力Ⅰ	実践に役立つ排尿ケア	9月11日	月	1	排尿ケアの実際について理解する	保・助・看・准	5,500	16,500	
11180	看護実践	ケアする力Ⅱ	終焉を迎えた患者・家族への支援と看護職のケア	9月12日	火	1	終焉を迎えた患者・家族と看護職の心のケアについて学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11190	看護実践	協働する力Ⅱ	外来看護師に求められる役割-地域包括ケアシステムの推進に向けて-	9月20日	水	1	地域包括ケアシステムにおける外来看護師の役割について学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11200	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	アンガーマネジメント-怒りとうまく付き合うために-	9月23日	土	1	自己の怒りのタイプを知り、怒りの表現やコントロールする術を知る	保・助・看・准	7月1日 ～ 7月15日	5,500	16,500
13140	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	新米主任・副主任のマネジメント能力を強化する-主任・副主任の役割と看護管理の基礎を学ぶ-[全3日]	9月25日 9月26日 9月27日	月 火 水	3	看護管理の基礎と主任・副主任の役割を理解する	①主任・副主任の任について3年以内の保・助・看 ②3日間参加できる方	16,500	49,500	
11210	看護実践	協働する力Ⅲ	【入退院シリーズⅡ】担当看護師として入退院支援に責任をもちよう!-入退院支援者任せにしないためのケアマネジメント-	9月26日	火	1	入退院支援に関わる全ての看護師が、多職種と協働した入退院支援の現状と求められる役割を理解し、ケアマネジメントに繋げられる	入退院支援に携わっている保・助・看	5,500	16,500	
11220	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	メディエーションから学ぶ医療対話-患者や医療者同士の関係が悩まないために-	10月4日	水	1	医療メディエーションについて理解し、患者側、医療者側、それぞれ相互理解に基づく信頼関係を構築する方法を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11230	看護実践	協働する力Ⅱ	病院と地域をつなぐ退院調整と看護連携	10月4日	水	1	病院と地域をつなぐために必要な退院調整と看護職の役割について理解する	保・助・看・准	5,500	16,500	
11240	看護実践	ケアする力Ⅱ	糖尿病足病変の基礎知識とフットケア※持参物品あり※診療報酬加算対象外	10月5日	木	1	糖尿病患者の足病変に関する基礎的な知識を理解し、フットケアの技術を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11250	看護実践	ケアする力Ⅱ	最期の時を迎える患者・家族をどう支えるか? 僧侶として、看護師として	10月11日	水	1	看取りに必要な準備と知識を持ち、患者・家族が望む最期の時を支える	保・助・看・准	5,500	16,500	
11260	看護実践	ケアする力Ⅱ	虚血性心疾患の治療と急性期看護	10月12日	木	1	①虚血性心疾患の治療と急性期看護を理解する ②急性期から早期退院に繋げる看護の役割を理解する	保・助・看・准	5,500	16,500	
11270	看護実践	ケアする力Ⅱ	AYA世代のがん患者のサポート	10月16日	月	0.5	AYA世代がん患者の課題とサポートについて理解する	保・助・看・准	3,300	9,900	
11280	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	どんな場面の看護にも役立つ精神科看護	10月19日	木	0.5	精神科看護について理解し、具体的な患者対応について学ぶ	保・助・看・准	8月1日 ～ 8月15日	3,300	9,900
13160	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	【NEW】働き方を変える!多職種とのタスク・シフト/シェアの仕組みづくり	10月24日	火	1	ケアの質保証と限られた人材を活用するために、多職種とのタスク・シフト/シェアの必要性を理解し、看護管理者として働き方改革につなげられる	主任相当以上の職位にある保・助・看	5,500	16,500	
11290	看護実践	ケアする力Ⅱ	【オンライン】看護師がおこなう呼吸管理【酸素療法～人工呼吸器療法】	10月25日	水	1	酸素療法・人工呼吸器の基本的な取扱い方法と呼吸管理に必要な看護について学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
11300	看護実践	ケアする力Ⅰ	実践に役立つ排便ケア	10月27日	金	1	排便コントロールケアについて理解する	保・助・看・准	5,500	16,500	
11310	看護実践	協働する力Ⅱ	【NEW】対応が困難な看護職支援の基本と実践-共に働くための職場適応支援-	10月30日	月	1	職場適応が困難な看護職の特性を理解し、実務の困難さへの支援方法を学ぶ	新採用者の指導に携わっている保・助・看	5,500	16,500	
11320	看護実践	意思決定を支える力Ⅱ	【オンライン】倫理に基づく看護実践-気になる場面を振り返る-※事前課題あり	10月31日	火	1	倫理的に気になる看護実践を振り返り、看護職としての倫理的責任について理解する	保・助・看・准	5,500	16,500	
11330	看護実践	ケアする力Ⅱ	がん放射線療法を受ける患者の看護	11月2日	木	1	がん放射線療法の基礎知識を理解し、看護の実際を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
13170	マネジメント	危機管理能力Ⅰ	災害時のライフライン対策※事前課題あり	11月6日	月	1	災害時に必要なライフラインを理解し、事前対策について学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
12060	教育・指導	-	看護にいかすリフレクション-リフレクションで看護の質を向上させる-※事前課題あり	11月13日	月	1	リフレクションの考え方と看護への活用方法を学ぶ	指導的立場にある保・助・看	9月1日 ～ 9月15日	5,500	16,500
13190	マネジメント	人材育成能力Ⅰ	管理者のための人材育成のポイント	11月17日	金	1	看護管理者として、キャリアの発達段階に合わせた指導のポイントを学ぶ	主任相当以上の職位にある保・助・看	5,500	16,500	
13200	マネジメント	危機管理能力Ⅰ	災害看護の基本-首都直下地震に備えよう-	11月19日	日	1	災害看護の基礎知識と対応について理解する	保・助・看・准	5,500	16,500	
11350	看護実践	ケアする力Ⅱ	看護実践にいかすリスクマネジメント	11月21日	火	1	看護実践に必要なリスクマネジメントの基礎知識を学ぶ	保・助・看・准	5,500	16,500	
13220	マネジメント	人材育成能力Ⅰ	人材育成にいかすティーチングとコーチング【第2回】※第1回と同じ内容です	11月28日	火	1	人材育成に活用できるティーチングとコーチングの実際を学ぶ	指導的立場にある保・助・看	5,500	16,500	

研修コード	カテゴリ	JNA ラダー	研修名	研修日	曜日	日	ねらい	対象 / 備考	申込期間	受講料 (円)	
										会員	非会員
11360	看護実践	ケアする力Ⅱ	<b>【オンライン】</b> 脳卒中患者の治療と急性期看護	12月5日	火	1	脳卒中患者の治療と急性期看護を理解する	保・助・看・准	10月1日 ～ 10月15日	5,500	16,500
11370	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	高齢者のフィジカルアセスメント ー高齢者に多い症状や疾患に対するケアー	12月5日	火	1	加齢に伴う身体的変化を理解し、高齢者の総合的なフィジカルアセスメントについて学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
13230	マネジメント	人材育成能力Ⅰ	明日からいかに人を育成 ー社会人基礎力を身につける関わり方ー	12月6日 12月7日	水 木	2	看護職に求められる社会人基礎力について理解を深め、人材育成方法のポイントを学ぶ	指導的立場にある 保・助・看		11,000	33,000
11380	看護実践	ケアする力Ⅱ	救急医療の現状と看護の実際 ー1次2次救急における看護師の役割ー	12月8日	金	1	救急医療の現状と救急看護を理解する	保・助・看・准		5,500	16,500
11390	看護実践	ニーズをとらえる力Ⅱ	看護の力で防ごう！せん妄予防とケアの実際	12月12日	火	1	せん妄の予防と看護の実際について学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
11400	看護実践	ケアする力Ⅱ	緩和ケアを必要とする患者・家族への支援	12月13日	水	1	緩和ケアを必要とする患者・家族の支援について看護の実際を学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
11410	看護実践	ケアする力Ⅱ	回復力を促す周術期のケア	12月19日	火	1	周術期における患者の特徴を理解し、回復力を促す看護の実際を学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
12070	教育・指導	ー	論理的なレポート作成 ーレポート・論文作成の基本ステップー	1月11日	木	0.5	論理的なレポート作成について理解する	保・助・看・准		3,300	9,900
11420	看護実践	ケアする力Ⅱ	急変時の対応 <b>【メンバー編】</b> ーはじめての急変に対応するためにー ※スマートフォン・タブレット持参	1月12日	金	1	急変時の看護実践に必要な基本的知識と対応を学ぶ	保・助・看・准	11月1日 ～ 11月15日	5,500	16,500
11430	看護実践	ケアする力Ⅱ	がん性疼痛看護	1月24日	水	1	がん性疼痛のマネジメントとケアの実際について理解する	保・助・看・准		5,500	16,500
11450	看護実践	ケアする力Ⅱ	輸液療法と看護 <b>【循環器疾患編】</b>	1月29日	月	1	心不全患者を主とした輸液療法と看護の実際について学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
13240	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	成果が見える目標管理 ー指標を数値化するためにー	1月29日	月	1	目標管理における指標の数値化の考え方と目標立案のポイントを理解する	主任相当以上の職位にある 保・助・看		5,500	16,500
11460	看護実践	ケアする力Ⅱ	<b>【NEW】</b> 人生100年時代を生きぬくために今からできること！ ー生活する全ての場で行うフレイル予防と対策ー	1月30日	火	1	健康寿命を延ばすために、看護職に必要なフレイルの特徴や自立（自律）した生活の場を支え、維持する役割と援助の視点、フレイル対策の実際を学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
11470	看護実践	ケアする力Ⅱ	感染管理に必要な基礎知識	1月30日 1月31日	火 水	2	感染管理に必要な知識を理解し、施設内で感染管理を推進するための役割を学ぶ	保・助・看		11,000	33,000
11480	看護実践	ケアする力Ⅱ	看護師がおこなう栄養管理の実際 ー入院から在宅までー	2月7日	水	1	栄養管理の基本と援助の実際を学ぶ	保・助・看・准		5,500	16,500
11490	看護実践	ケアする力Ⅱ	<b>【オンライン】</b> がん薬物療法を受ける患者の看護	2月13日	火	1	がん薬物療法の基礎知識と看護の実際を学ぶ	保・助・看・准		12月1日 ～ 12月15日	5,500
11500	看護実践	ケアする力Ⅲ	急変時の対応 <b>【リーダー編】</b> ーはじめてリーダーをする人のためにー ※スマートフォン・タブレット持参	2月19日	月	1	看護チームのリーダーとして急変の初期対応に必要な知識・技術を理解する	保・助・看	5,500		16,500

**【診療報酬に関連した研修】**

研修コード	カテゴリ	JNA ラダー	研修名	研修日	曜日	日	ねらい	対象 / 備考	申込期間	受講料 (円)	
										会員	非会員
11120	看護実践	ケアする力Ⅲ	<b>【オンライン】</b> 【認知症ケア加算2・3対応】 認知症高齢者の看護実践に必要な知識 <b>【第1回】</b> ※第2回と同じ内容です	8月9日 8月10日	水 木	2	認知症高齢者の看護実践に必要な知識を学ぶ	保・助・看	6月1日 ～ 6月15日	11,000	33,000
11340	看護実践	ケアする力Ⅲ	<b>【オンライン】</b> 【認知症ケア加算2・3対応】 認知症高齢者の看護実践に必要な知識 <b>【第2回】</b> ※第1回と同じ内容です	11月14日 11月15日	火 水	2	認知症高齢者の看護実践に必要な知識を学ぶ	保・助・看	9月1日 ～ 9月15日	11,000	33,000
11440	看護実践	ケアする力Ⅲ	<b>【糖尿病合併症管理施設基準に係る研修】</b> (日本糖尿病教育・看護学会共催) 糖尿病重症化予防フットケア ※持参物品あり ※提出書類あり	1月24日 1月25日 1月26日	水 木 金	3	糖尿病患者へのフットケアの意義を理解し、評価方法と実践の技術を身につける	<b>【参加要件】</b> HPをご参照ください	11月1日 ～ 11月15日	19,800	39,600
30610 30620 30630 30640 30650	マネジメント	ー	<b>【オンライン】</b> 看護補助者の活用推進のための看護管理者研修	5月26日 6月16日 7月10日 8月3日 9月6日	金 金 月 木 水	1	効率的な業務運営と良質な看護サービスの提供を目的とした看護補助者の業務範囲や教育および就労環境について理解し、自施設における看護補助者体制整備の一助となる	主任相当以上の職位にある 保・助・看	HPをご参照 下さい	5,500	16,500

**【認定看護管理者教育課程研修 公開講座】\*研修時間 9:30～16:30**

研修コード	カテゴリ	JNA ラダー	研修名	研修日	曜日	日	サブタイトル	対象 / 備考	申込期間	受講料 (円)	
										会員	非会員
13010	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	<b>【ファーストレベル公開講座】</b> ヘルスケアシステム論Ⅰ 社会保障制度概論 <b>【第1回】</b> ※第2回と同じ内容です	5月11日	木	0.5	東京都看護協会会長から聴く、知って得する社会保障制度	主任相当以上の職位にある 保・助・看	4月1日 ～ 4月15日	3,300	9,900
13020	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	<b>【ファーストレベル公開講座】</b> 人材管理Ⅰ 労務管理の基礎知識 <b>【第1回】</b> ※第2回と同じ内容です	5月24日	水	1	一緒に考えよう、現場で起きている労務管理の問題!!	主任相当以上の職位にある 保・助・看		5,500	16,500
13050	マネジメント	組織管理能力Ⅲ	<b>【サードレベル公開講座】</b> 人材管理Ⅲ 社会システムと労務管理	6月25日	日	1	人事労務管理のプロに学ぼう!! 身近な事例で理解を深め看護管理実践に活かそう!!	主任相当以上の職位にある 保・助・看	5,500	16,500	
13070	マネジメント	組織管理能力Ⅲ	<b>【サードレベル公開講座】</b> ヘルスケアシステム論Ⅲ 看護制度・政策の動向	7月8日	土	1	他人ごとではない! 2040年に向けた社会保障制度改革の行方は? 福井トシ子講師から看護制度・政策を学び、看護管理に活かそう!!	主任相当以上の職位にある 保・助・看	5月1日 ～ 5月15日	5,500	16,500
13080	マネジメント	組織管理能力Ⅲ	<b>【サードレベル公開講座】</b> ヘルスケアシステム論Ⅲ 社会保障制度・政策の動向	7月13日	木	1	あなたの所属する地域は大丈夫? 地域医療構想と医療提供体制を知って 2040年に備えよう!!	主任相当以上の職位にある 保・助・看		5,500	16,500
13130	マネジメント	組織管理能力Ⅱ	<b>【セカンドレベル公開講座】</b> 組織管理論Ⅱ 看護管理における倫理	9月11日	月	1	現場で倫理観が問われる事は何? 手島 恵講師と受講者と一緒に考えてみよう!	主任相当以上の職位にある 保・助・看	7月1日 ～ 7月15日	5,500	16,500
13150	マネジメント	組織管理能力Ⅱ	<b>【セカンドレベル公開講座】</b> 資源管理Ⅱ 経営資源と管理の実際:適切な療養環境の整備	10月19日	木	1	適切な療養環境を提供する責任は、あなたです。安全な療養環境と看護職の働きやすさを病院の構造から考えてみよう!	主任相当以上の職位にある 保・助・看	8月1日 ～ 8月15日	5,500	16,500
13180	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	<b>【ファーストレベル公開講座】</b> ヘルスケアシステム論Ⅰ 社会保障制度概論 <b>【第2回】</b> ※第1回と同じ内容です	11月7日	火	0.5	東京都看護協会会長から聴く、知って得する社会保障制度	主任相当以上の職位にある 保・助・看	9月1日 ～ 9月15日	3,300	9,900
13210	マネジメント	組織管理能力Ⅰ	<b>【ファーストレベル公開講座】</b> 人材管理Ⅰ 労務管理の基礎知識 <b>【第2回】</b> ※第1回と同じ内容です	11月24日	金	1	一緒に考えよう、現場で起きている労務管理の問題!!	主任相当以上の職位にある 保・助・看		5,500	16,500

オンライン (Zoom) 研修は研修名欄に「オンライン」と記載しております。

[検索](#) 研修内容および講師等の詳細につきましては、[ホームページ](#)をご覧ください。

**V-2: マネジメント能力向上に関する研修**

▶認定看護管理者教育課程

研修コード	研修名	開講期間
21100	ファーストレベル (第1回)	5年 5月10日(水)～ 6月14日(水)の期間中 20日間程度
21200	ファーストレベル (第2回)	5年11月 6日(月)～12月15日(金)の期間中 20日間程度
22100	セカンドレベル	5年 8月29日(火)～11月 1日(水)の期間中 34日間程度
23100	サードレベル	5年 6月16日(金)～10月 6日(金)の期間中 34日間程度

※詳細は募集要項またはホームページをご覧ください

**VI 学術集会**

▶令和5年度開催予定の学会

学会	開催方法	対象
看護学生看護研究学会	●オンデマンド開催 【視聴予定期間】 12月1日(金)～1月31日(水)	看護学生 (看護職可)
看護研究学会	●参集開催予定 1月20日(土)	看護職 (看護学生可)

※詳細は学会の開催案内・ホームページでお知らせします

**Ⅳ 各事業等に関する研修**

**1. 東京都受託事業 (予定) TEL : 03-6300-5398 E-mail : jigyo@tna.or.jp**

研修名
東京都新人看護職員 教育担当者・研修責任者研修 【教育担当者研修】
東京都新人看護職員 教育担当者・研修責任者研修 【研修責任者研修】
病院勤務以外の看護師等認知症対応力向上研修
東京都看護師等キャリアアップ支援事業
訪問看護人材確保事業 【講演会】
東京都入退院時連携強化事業 【入退院連携強化研修】
東京都助産師定着促進事業 【説明会・報告会】
感染対策リーダー養成研修

担当 事業部事業係

**2. 医療安全研修 TEL : 03-6300-5447 E-mail : anzen@tna.or.jp**

研修名	研修日	時間	受講料(円)	
			会員	非会員
第1回医療安全管理者養成研修(7日間)	6月19日・20日・26日・27日 7月3日・4日・5日	9:30~16:50	48,400	96,800
第2回医療安全管理者養成研修(7日間)	7月21日・22日・28日・29日 8月3日・4日・5日	9:30~16:50	48,400	96,800
第3回医療安全管理者養成研修(7日間)	2月7日・8日・13日・14日 22日・23日・24日	9:30~16:50	48,400	96,800
RCA手法を用いた事故事例分析【演習】	12月16日(土)	13:00~17:00	6,600	15,400
【公開講座】第1回・第2回医療安全管理者養成研修	第1回・第2回の医療安全管理者養成研修のいずれかの日程(HPをご参照ください)			


●医療安全管理者養成研修については、HPまたは別途送付する研修案内で受講要件申込方法をご確認ください。担当:危機管理室

**3. 委員会が主催する研修 TEL : 03-6300-5183 / 03-6300-5279**

研修名	研修日	受講料(円)	
		会員	非会員
【オンライン】Z世代とのギャップをうめて協働したい	7月15日(土)13:30~16:30	無料	
禁煙サポーター研修(学会認定対象研修)	7月2日(日)13:30~16:30	3,300	9,900
看護補助者のための研修	6月10日(土)13:30~16:30 9月9日(土)13:30~16:30	6,600	
リスクマネージャー交流会	10月7日(土)13:00~16:00	3,300	6,600
看護管理者向け災害研修(テーマ未定)	9月30日(土)13:30~16:30	3,300	9,900
災害支援ナース養成研修	開催日未定	未定	
子育て支援に関する知識と技術の向上	開催日未定	2,200	6,600
准看護師のスキルアップ支援と看護師資格取得を推進するための進学支援を目的とする学習会	開催日未定	無料	
基礎教育4年制化について理解する	前半期	未定	
2024年診療報酬改定 説明会	後半期	3,300	9,900

\*委員会主催の研修は、随時開催されますので、ホームページでご案内いたします。

**6. 外部研修(NPO法人日本ACLS協会主催・東京都看護協会共催) TEL : 047-468-8912**

開催日	コース名	申込案内
5月3日	BLSプロバイダーコース	下記URLもしくはQRコードより <a href="https://bit.ly/3DVajiB">https://bit.ly/3DVajiB</a>  ※各コース4か月前より申込可
7月1日~2日	ACLSプロバイダーコース	
9月18日	BLSプロバイダーコース	
11月19日	PEARSプロバイダーコース	
11月22日~23日	ACLSプロバイダーコース	
3月20日	BLSプロバイダーコース	

**7. マナビバ TEL : 03-6300-6107 E-mail : accept@tna.or.jp**

対象	研修名	内容	研修日	受講料	
				会員	非会員
新卒看護職からベテラン看護師まで	マナビバ みんなでリフレッシュ	プロに学ぶエンゼルケア 死化粧キャリアアップ、美、健康、仲間作りを応援するイベント ついでに婚活情報ゲット	8月11日(金祝) 11:00開場 ~16:30	無料	

担当:事業戦略室

**4. ニーズ調査に基づいた研修 TEL : 03-6300-6107 E-mail : accept@tna.or.jp**

対象	研修名	内容	研修日	受講料(円)	
				会員	非会員
20代看護職	【オンデマンド】心電図の読み方基本(全2回)	心電図に苦手意識を持つ看護職へ!! 今度こそ理解度アップ	6月より配信	1回目 無料 2回目 2,200	6,600
	【オンデマンド】血液ガスの読み方(全2回)	診療看護師が努力して獲得した学びを盗み取ろう	6月より配信	1回目 無料 2回目 2,200	6,600
全看護職	私の看護人生これからどうする?	保健師・助産師・看護師の活き方は様々でそれぞれ。自分らしく生きるための話を聞いてみよう	9~10月頃	無料	3,300
	【オンライン】タンス預金では、お金は増えない!	人生100年時代、老後資金はどう増やす?	5月20日(土) 13:30~15:00	無料	3,300
	ITスキルアップ研修	もうZOOMは怖くない、自分もホストになれる	9月7日(木) 13:30~15:30	無料	3,300
看護管理者	離職防止、定着促進に向けた対策	意見交換会、好事例を出し合い、事例集を作成してみよう	7月8日(土) 13:30~15:30	無料	
施設	感染管理認定看護師出張研修	自施設の感染リスクを感染管理認定看護師と一緒に考えてみよう	要相談	会員3名以上の施設 33,000 会員2名以下の施設 99,000	

担当:事業戦略室

**5. 地区支部に関する研修 TEL : 03-6300-5584 E-mail : chiku@tna.or.jp**

【受講料】会員:無料/非会員:4,400円

地区	研修名	研修日	時間	会場
東部	想いを汲み取る認知症看護①~基礎編~	6月9日(金)	18:00~19:30	オンライン
	終末期を支えるACPの実践①~基礎編~	7月7日(金)	18:00~19:30	
	想いを汲み取る認知症看護②~実践編~	9月9日(土)	14:00~15:30	
	終末期を支えるACPの実践②~実践編~	10月14日(土)	14:00~15:30	
西部	心電図の読み方とフィジカルアセスメント	8月5日(土)	10:00~16:00	東京都看護協会
	画像診断の読み方とフィジカルアセスメント	10月28日(土)	10:00~16:00	
	心電図の読み方とフィジカルアセスメント	11月18日(土)	10:00~16:00	
	画像診断の読み方とフィジカルアセスメント	12月9日(土)	10:00~16:00	
南部	メンタルサポート~リーダーナースを支えよう~	7月8日(土)	10:00~12:30	東京都看護協会
	心電図の基礎	9月9日(土)	10:00~16:00	
	看護に活かす心電図	10月20日(金)	18:30~20:00	
	高齢者看護~高齢者の意思決定支援を学ぼう~	11月17日(金)	18:30~20:00	
中部	心電図ベーシックコース	6月17日(土)	10:00~16:00	東京都看護協会
	ACP	7月22日(土)	13:00~16:00	
	コミュニケーション	9月16日(土)	13:00~16:00	
	心電図アドバンスコース	10月14日(土)	10:00~16:00	
	国際看護 外国人対応(宗教・文化を通して)	11月11日(土)	13:00~16:00	
多摩北	人材育成	5月6日(土)	14:00~16:00	立川中央病院
	防災	6月10日(土)	14:00~16:00	
	メンタルヘルス	7月1日(土)	14:00~16:00	
	高齢者看護Ⅰ	10月7日(土)	14:00~16:00	
	高齢者看護Ⅱ	11月4日(土)	14:00~16:00	
	新人教育	2月3日(土)	14:00~16:00	
多摩南	心電図 基礎編	7月22日(土)	14:00~16:00	オンライン
	心電図 実践編	10月21日(土)	14:00~16:00	
	心不全患者の看護	12月9日(土)	14:00~16:00	

\*所属地区以外の研修も受講可能です。担当:教育部研修係

本ページに関する研修の詳細につきましては、ホームページをご覧ください。

\*\*\*\*\*個人情報の取扱いについて\*\*\*\*\*  
 公益社団法人東京都看護協会は、研修会のお申込みの際にご提供いただく個人情報を下記の目的で使用します。なお、お申込みいただいた時点を持って以下に記載された内容に同意をいただいたものといたします。この利用範囲を超えて個人情報を取扱うことはいたしません。

- 【利用目的】
- ・受講決定通知送付のため
  - ・研修会受講にあたり課題・持ち物などについての事前連絡
  - ・講師が受講者を確認するための名簿作成
  - ・グループワークの際のグループ編成表の作成
  - ・その他、研修係からの連絡が必要な場合
  - ・研修の質の維持・向上のための研究データ
  - ・学習ニーズや研修評価に伴う調査依頼、研修案内の通達