

令和3年度  
第54回 看護学生看護研究学会  
実施要綱



公益社団法人  
東京都看護協会  
TOKYO NURSING ASSOCIATION

第 54 回 看護学生看護研究学会  
はばたけ未来へ あなたの看護

プログラム

開会式

研究発表 (口演発表)

特別講演 「考えよう！看護の情報化・情報リテラシー」

< 講師 > 瀬戸山 陽子 氏

東京医科大学 教育 IR サポートセンター 講師

学校紹介 (動画)

閉会式

# I 開催概要

## 1 開催方法

WEB 開催。

開催期間中に口演発表・特別講演・学校紹介（動画）を配信します。

配信期間中は繰り返し視聴できます。教育の現場で幅広くご活用ください。

## 2 開催期間（配信期間）

令和3年12月1日（水）～令和4年1月31日（月）

## 3 対象

東京都内の看護学生および看護教員

## 4 参加費

2,200 円（看護学生・看護教員）

## 5 演題・動画・参加申込期間

申込カテゴリ	申込期間
演題・動画	令和3年 <b>8月2日</b> （月）～ <b>9月13日</b> （月） <b>17:00</b> まで ※演題・動画申込の前に、学会参加申込をお済ませください
学会参加	令和3年 <b>8月2日</b> （月）～ <b>9月30日</b> （木） <b>17:00</b> まで

・参加決定後はキャンセルすることがないようお願いいたします。

・参加申し込みは学校単位でお願いします。また、受信当日の視聴参加人数（受信が複数日になる場合は合計人数）でお申し込みください。

## II 参加申込について

### 1 参加申込

- 1) 参加条件：東京都内の看護学生および看護教員
- 2) 参加費：2,200円
- 3) 申込方法：
  - (1) Eメールでお申込ください。
  - (2) 下記の内容を送信してください。

※ 件名：「看護学生看護研究学会参加申込」
※ 本文：①申込者代表 氏名 東京都看護協会会員番号
②学校名
③学年・参加人数
④住所（参加券および集録集の送付先）および電話番号
⑤視聴予定日

- 4) 申込確認  
申込受付後、受付終了メールを返信します。  
5日（休館日除く）以内に返信がない場合は、必ず電話でお問合せください。
- 5) 参加について  
(1)Eメールで参加の可否を連絡します。参加可能な方には受付番号と所定の口座をお知らせします。  
(2)参加校には、配信2週間前にリマインドメール、配信1週間前にIDとパスワードをお送りします。

### 2 参加費の振込について

- 1) 参加決定後、所定の口座へ10月16日（土）までにお振り込みください。
- 2) 振込依頼人氏名は受付番号・学校名の順で記入（入力）してください。

【振込依頼人 記入（入力）例】 受付番号 08 学校名 東京看護学校 の場合

フリガナ	0	8		ト	ウ	キ	ョ	ウ	カ	ン	ゴ	ガ	ツ	コ	ウ
振込依頼人氏名	08 東京看護学校														

- 3) 必ず学校名でお振り込みください。
- 4) 返金はいかなる事情があってもできませんのでご了承ください。
- 5) 連絡なく振込期限を過ぎた場合は、キャンセル扱いとなりますのでご注意ください。
- 6) 振込手数料は自己負担になります。

### 3 送信・問合せ先

送信先アドレス： <a href="mailto:gakusei@tna.or.jp">gakusei@tna.or.jp</a>
送信件名【厳守】：「看護学生看護研究学会参加申込」
〒160-0023 東京都新宿区西新宿 4-2-19 TEL.03-6300-5584（研修係直通）
公益社団法人 東京都看護協会 学会事務局（研修係内）

## Ⅲ 演題申込について

### 1 発表演題の申込について

- 1) 「研究発表」のみの申込です。
- 2) 「研究発表」の申込には「演題申込書」と「集録原稿」が必要です。  
選考後、発表内容要旨作成についてご案内します。
- 3) 「演題申込書」は東京都看護協会ホームページ「各種ダウンロード」サイトからダウンロードしてください。  
<https://www.tna.or.jp/download/>  
「集録原稿」は P.4～P.5 の「IV集録原稿の作成について」を参照し作成してください。
- 4) 研究発表の演題申込は、1校につき 1～2 題までとさせていただきます。
- 5) Eメールでお申込ください。
  - (1) 「演題申込書」と「集録原稿」をメールに添付して送信してください。
  - (2) メール の 件 名 は、「看護学生看護研究学会演題申込 ○○看護学校 □□□□（発表者氏名）」  
と して ください。【厳守】
  - (3) 申込受付後、5日（休館日除く）以内に返信いたします。  
返信がない場合は、学会事務局まで電話でお問合せください。
- 6) 申込後の原稿の差し替えおよび原稿の返却はいたしませんのでご了承ください。

### 2 選考決定通知

- 1) 学術推進委員会で選考し、選考結果を10月初旬に各学校宛に通知いたします。  
通知の際、発表形式（口演・誌上）についてもお知らせします。
- 2) 査読の結果、原稿を修正し再提出していただく場合がございます。

### 3 発表について

- 1) 口演発表は、当協会において動画撮影し、WEB 配信します。

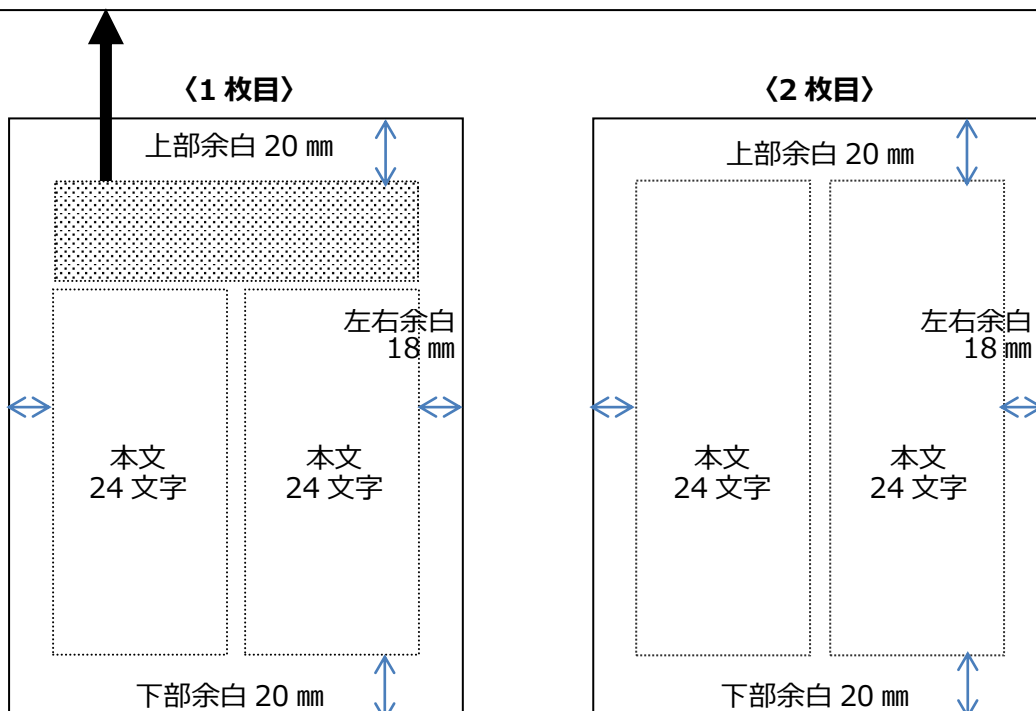
# IV 集録原稿の作成について

## 1 作成要領

- 1) A4 サイズ 2 枚以内 (図・表・写真含む) にまとめてください。
- 2) パソコンで作成してください。書式は東京都看護協会ホームページ「各種ダウンロード」サイトからダウンロードしてください。 <https://www.tna.or.jp/download/>
- 3) サブタイトルの有無に関わらず、本文は 9 行目からとしてください。
- 4) ページ設定
  - (1) 余白上下余白 20 mm、左右余白 18 mm
  - (2) 文字数は、50 行、50 文字で設定してください。
  - (3) 文字は 10.5 ポイントにしてください。(タイトルは 12 ポイント)
  - (4) フォントは、MS 明朝としてください。(タイトルも MS 明朝)
  - (5) 本文は 24 文字の 2 段組とし、段の間は 2 文字程度あけてください。

 部分の記載順と記載位置

- 【1行目】 **タイトル** (中央に配置 12 ポイント)
- 【2行目】 **サブタイトル** (ある場合中央に配置、なければ空白とする)
- 【3行目】 空白
- 【4行目】 **キーワード** (左寄せ) (論文内容を表す重要な語句 3～5 個を記入)
- 【5行目】 空白
- 【6行目】 **学校名・学年** (右寄せ)
- 【7行目】 **発表者名、共同研究者名** (右寄せ)  
(共同研究者がいる場合、発表者氏名の前に○をつける)
- 【8行目】 空白



## 2 集録原稿の書き方

- 1) 「はじめに」「Ⅰ. 研究方法」「Ⅱ. 倫理的配慮」「Ⅲ. 研究対象」「Ⅳ. 研究結果」「Ⅴ. 考察」「Ⅵ. 結論」「おわりに」「引用文献」の項目に分けて記載してください。
- 2) 番号はⅠ⇒1⇒1) ⇒ (1) ⇒①⇒a. b. c. …の順番で段階をつけてください。
- 3) 英語は活字体を使用し、数字は一桁の場合は全角文字を、二桁以上は半角文字を使用してください。
- 4) 図題（写真含）は図下左寄せ、表題は表上左寄せ、に通し番号をつけて記載してください。
- 5) 文献を引用する場合は、原則として原著論文にあたり、孫引き（引用の引用）は避けてください。
- 6) 引用は直接引用・間接引用を区別して、引用文には右肩に<sup>1)</sup> <sup>2)</sup> …と番号を上付きで記載してください。
- 7) 引用文献は下記の例にならって記述し、必要最小限掲載してください。著者が複数の場合2名まで記載し、○○他と表し3人目からは省略してください。

### 〈引用文献の書き方〉

【単行本の場合】 著者名， 翻訳者：書名， 発行所， 引用時頁－頁， 発行西暦年.

（例1） フローレンス・ナイチンゲール著， 小玉香津子他訳：看護覚え書き 本当の看護とそうでない看護， 日本看護協会出版会， p. 86－87， 2004.

【雑誌の場合】 著者名， 翻訳者：論文名， 雑誌名， 巻（号）， 頁－頁， 発行西暦年.

（例2） 清水嘉代子：保健師助産師看護師法60年を振り返る， 保健の科学， Vol. 50， No. 5， p. 292－294， 2008.

【同一文献の2番目以降の引用の場合】 著者名， 前掲書番号， 頁.

（例3） 清水嘉代子， 前掲書2)， p. 295－296.

## 3 倫理的配慮と記述 【厳守】

- 1) 研究対象者へは研究内容の説明を行ったうえで、対象者の自由意志で諾否が決められるように配慮し、研究参加および外部発表について、文書により同意を得られた旨を必ず明記してください。  
また、実習施設の承認を得ていることも明記してください。
- 2) 研究対象者のプライバシーや匿名性の保護に十分配慮してください。
- 3) 入院年月日や氏名・年齢などの記載は、結果に関係しない場合には表現を工夫してください。  
**対象者のイニシャルは使用しないでください。**

例)

入院年月日： 入院から○○日 または 発症から○○ヶ月

病 院 名： A病院 または 一般総合病院

氏 名： Aさん または 事例1

年 齢： ○歳代 または ○歳代後半

- 4) 論文に記載する情報は、**研究対象者の同意があったとしても必要最小限にとどめ**、固有名詞の表現は使用を避けるとともに、その個人や対象集団の特定につながる情報の記載を避けてください。
- 5) 既存の尺度を使用する場合は、著作者から許諾を得ていることを明記してください。

## 4 送信・問合せ先

送信先アドレス：[gakusei@tna.or.jp](mailto:gakusei@tna.or.jp)

送信件名【厳守】：「看護学生看護研究学会 演題申込 学校名 発表者氏名」

〒160-0023 東京都新宿区西新宿 4-2-19 TEL.03-6300-5584（研修係直通）

公益社団法人 東京都看護協会 学会事務局（研修係内）

# V 学校紹介の募集

今年度から学校紹介のコーナーを設けます。

コロナ禍で自校以外の学校や学生同士の交流の機会が少なくなっていました。

そこで、みなさんの学校自慢、学校行事の紹介、授業の工夫、授業等でまとめた学習成果等、他校の皆さんに紹介したいこと・アピールしたいこと等を動画にしてご応募ください。

みなさんの力作をお待ちしております。

## 1 応募について

- 1) 紹介したい内容を3分以内にまとめて動画を作成してください。
  - (1)撮影機材は、カメラ、スマートフォン、タブレット等いずれも可能です。
  - (2)サイズの規定はありません。
  - (3)撮影後は必ず画像および音声・音量を確認してください。
- 2) 倫理的配慮につきましては下記の内容を遵守してください。
  - (1)未発表の作品に限ります。
  - (2)動画応募について学校の承認を得てください。
  - (3)動画に映っている方たちのプライバシーに配慮し、撮影の許可を得てください。
  - (4)節度のある表現内容をお願いします。
- 3) 動画はEメールでお申込ください。
  - (1)「動画申込書」と「動画」をメールに添付して送信してください。  
「動画申込書」は東京都看護協会ホームページ「各種ダウンロード」サイトからダウンロードしてください。  
<https://www.tna.or.jp/download/>
  - (2)メールの件名は、「看護学生看護研究学会動画申込 ○○看護学校 □□□□（代表者氏名）」  
としてください。【厳守】
  - (3)申込受付後、5日（休館日除く）以内に返信いたします。  
返信がない場合は、学会事務局まで電話でお問合せください。
  - (4)申込後の動画の差し替えおよび動画の返却はいたしませんのでご了承ください。  
配信期間終了後に当協会では破棄致します。
  - (5)申込は、1校につき1題とさせていただきます。

## 2 選考決定通知

学術推進委員会で選考し、選考結果を10月初旬に各学校宛に通知いたします。

## 3 送信・問合せ先

送信先アドレス：[gakusei@tna.or.jp](mailto:gakusei@tna.or.jp)

送信件名【厳守】：「看護学生看護研究学会 動画申込 学校名 代表者氏名」

〒160-0023 東京都新宿区西新宿4-2-19 TEL.03-6300-5584（研修係直通）

公益社団法人 東京都看護協会 学会事務局（研修係内）