

追加募集 !!

日本看護協会認定看護管理者教育機関

令和 2 年度 認定看護管理者教育課程 サードレベル

追加募集のお知らせ（申込は Web 限定）

□ サードレベル 開講期間

令和 2 年 6 月 22 日（月）～ 10 月 16 日（金）

（上記日程のうち 34 日間）

□ 申込期間

令和 2 年 3 月 18 日（水）～ 4 月 16 日（木）**期日厳守**

問合せ先

東京都看護協会教育部研修係

TEL：03-6300-5584（研修係直通）

Email：nintei@tna.or.jp

〒160-0023 東京都新宿区西新宿四丁目 2 番 19 号

＜教育理念＞

多様なヘルスケアニーズを持つ個人・家族及び地域住民に対して、質の高い看護サービスを提供することをめざし、様々な状況に対応できる 看護管理者を育成する。以って、看護の水準の維持及び向上に寄与し、保健医療福祉に貢献する。

サ ー ド レ ベ ル

＜教育目的＞

多様なヘルスケアニーズをもつ個人、家族、地域住民及び社会に対して、質の高い組織的看護サービスを提供するために必要な知識・技術・態度を習得する。

＜到達目標＞

1. 保健医療福祉の政策動向を理解し、それらが看護管理に与える影響を考えることができる。
2. 社会が求めるヘルスケアサービスを提供するために、看護現場の現状を分析し、データ化して提示することができる
3. 経営管理の視点に立ったマネジメントが展開できる。

＜受講要件＞

- 1) 日本国の看護師免許を有する者
- 2) 看護師免許を取得後、実務経験が通算 5 年以上ある者
- 3) 認定看護管理者教育課程セカンドレベルを修了している者。または看護部長相当の職位にある者、もしくは副看護部長相当の職位に 1 年以上就いている者。

＜教育課程＞

教科目（時間）	単 元
ヘルスケアシステム論Ⅲ(30)	1) 社会保障制度・政策の動向 2) 看護制度・政策の動向 3) ヘルスケアサービスの創造
組織管理論Ⅲ（30）	1) 組織デザインと組織運営 2) 組織における倫理
人材管理Ⅲ（15）	1) 社会システムと労務管理 2) 看護管理者の育成
資源管理Ⅲ（30）	1) 経営戦略 2) 財務管理 3) 組織的情報管理
質管理Ⅲ（30）	1) 経営と質管理 2) 組織の安全管理
統合演習Ⅲ（45）	1) 演習 2) 実習
（計 180）	

＜修了要件＞

認定看護管理者カリキュラム基準に定める全教科目の修得をもって認定看護管理者教育課程の修了とする。教科目の修了とは、以下の項目を満たした場合をいう。

- 1) 各教科目の所定の時間数の 4 / 5 以上出席していること。
- 2) 各教科目のレポート評価が C 以上（A・B・C・D の 4 段階）であること。
A:80 点～100 点、B:70 点～79 点、C:60 点～69 点、D:59 点以下

<募集概要>

期 間	✔ サードレベル開催期間 ※日程については現在調整中のため、変更になることがあります。 令和2年6月22日(月)～10月16日(金) 上記日程を3期に分け34日間開講 ※第3期はおもに木・金・土曜日に実施 第1期 6月22日～7月21日 第2期 8月11日～8月21日 第3期 9月4日～10月16日 ✔ Web 申込期間 令和2年3月18日(水)～4月16日(木)17時 ※応募に必要な提出書類は上記web申込期間内に必着のこと ✔ 受講決定 4月下旬頃
募集 人数	10名程度
受 講 料	日本看護協会 会員 277,200円 日本看護協会 非会員 415,800円 (レポート審査料を含む)
提 出 書 類	1.小論文 <サードレベル小論文課題> ・人材育成における看護管理者の役割について、自身の看護管理実践を踏まえてあなたの考えを述べてください。 字数：1,600字程度(本文のみ) タイトル：人材育成における看護管理者の役割 書式：A4用紙1枚以内、40文字42行、横書き 書体：MS明朝、10.5ポイントを使用 余白は上下左右20mm (記載例) 1行目：タイトル(上記のタイトルを記載のこと) 2行目：施設名・職位・氏名 (右揃え) 3行目：本文 その他：「である」調で記載のこと タイトル 施設名・職位・氏名 ○○○ (一本文一) ○○○○○○ ○○○ 1行目 2行目 3行目 2.受講要件証明書【様式9】 3.受講要件確認の書類 (①・②のうちどちらか1つ) ①セカンドレベル修了証明書のコピー または ②勤務証明書【様式8】 4. 長3サイズの返信用封筒 (返信先を記載し、84円切手を貼付のこと)

申込方法	1. 東京都看護協会ホームページからお申し込みください。 2. トップページ ⇒①看護職の皆様へ ⇒②認定看護管理者教育課程 ⇒③研修一覧の順で進み、必要事項を登録してください。 3. WEB 申込後、その他の提出書類を郵送してください。様式は東京都看護協会HP「各種ダウンロード」よりダウンロード可能です。 4. 受講要件確認書類は①・②のいずれかです。次項の「チェックリスト」で、ご確認ください。 5. 受講の可否は返信用封筒で通知しますので、必ず返信先の宛先をご記入ください。 6. 日本看護協会の会員とは、令和2年度の会員手続きが完了している方です。平成31年度に会員でも令和2年度の手続きがされていない場合は非会員扱いとなります。 7. 受講決定後に会員になられても、受講料は非会員価格となりますのでご注意ください。
郵送先	1. 封筒左端に朱書きで「サードレベル提出書類在中」と明記してください。 2. レターパックなど追跡可能な郵送方法をおすすめします。 160-0023 東京都新宿区西新宿四丁目2番19号 公益社団法人 東京都看護協会 教育部研修係
応募書類 チェックリスト	☐ 1. 小論文 ☐ 2. 受講要件証明書 【様式9】 ☐ 3. 受講要件確認の書類（①・②のいずれか1つ） ①セカンドレベル修了証明書のコピー ②勤務証明書 【様式8】 ☐ 4. 84円切手を貼付し宛先を記載した長3サイズ返信用封筒
その他	1. 受講決定後に受講をキャンセルされる場合は、電話で連絡のうえ <u>受講辞退届【様式10】</u>を提出してください。 2. 受講料は期日までに納入してください。尚、納入された受講料は原則として返金いたしません。 3. 受講決定後に、氏名の変更・勤務先の変更があった場合は、研修開始前に必ずご連絡ください。 4. 当協会の個人情報管理規程に基づき、個人情報の取得・利用を適切に行います。提出された個人情報に関しては、研修に伴う書類作成・発送に用い、この利用範囲を超えて個人情報を取り扱うことはいたしません。 5. 提出された書類は、返却いたしません。
問合せ先	◆研修申込みに関する事 Tel：03－6300－5584（研修係） ◆会員登録に関する事 Tel：03－6300－5452（会員係）

〈認定看護管理者教育課程について〉

認定看護管理者とは「日本看護協会認定看護管理者認定審査に合格し、管理者として優れた資質を持ち、創造的に組織を発展させることができる能力を有すると認められた者」をいいます。日本看護協会では、認定看護管理者に必要な教育課程を、ファーストレベル、セカンドレベル及びサードレベルの3課程と定めています。